

Factura Pequeño Contribuyente

NOELIA , GONZALEZ QUINTANILLA DE BENITO
Nit Emisor: 75056364
NOELIA GONZALEZ QUINTANILLA
SECTOR 4 ALDEA CONCEPCION, SACOJITO LOTE 107 APTO. A,
zona 0, MIXCO, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACIÓN
Dirección comprador: 7A. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
48895B16-DAA8-4952-A249-0AF4BDD8F883
Serie: 48895B16 Número de DTE: 3668461906
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 08:51:28
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 08:51:28

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos, prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según contrato Administrativo número 2025-201-1-2-179. Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-201-11-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 48895B16, número DTE 3668461906 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Noelia González Quintanilla de Benito, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre de 2025, según contrato Administrativo Número 2025-201-1-2-179 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-11-2025, conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.

(f) Noelia González Quintanilla
Noelia González Quintanilla de Benito
DPI 2424 63630 0506

(f) José Manuel Álvarez Barrios
Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Contribuyendo juntos por Guatemala

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764601635022	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 9:07 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/12/2025 08:51:28	
Emisor:	75056364	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	NOELIA GONZALEZ QUINTANILLA	
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	48895B16-DAA8-4952-A249-0AF4BDD8F883	
Serie:	48895B16	
Número del DTE:	3668461906	
Acuse de recibido:	FCID202520251201T08:51:2906:0048895B16DAA84952A2490AF4BDD8F883	
Fecha de la consulta:	01/12/2025 09:06:06	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/12/2025 09:06:51 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	75056364
NOMBRE	NOELIA, GONZALEZ QUINTANILLA DE BENITO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-179
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-11-2025
Tipo de Servicio:		SERVICIOS TECNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		NOELIA GONZALEZ QUINTANILLA DE BENITO
Plazo de Contratación	Del: 02 DE ENERO DE 2025	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período de este Informe:	Del: 01 DE DICIEMBRE DE 2025	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Monto a pagar: SEIS MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 6,000.00
Prestados en :		ADMINISTRACION INTERNA

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la Contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades realizadas	AVANCE	
		CUANTITATIVO	CUALITATIVO
Brindar apoyo técnico en la limpieza de las oficinas del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico con la limpieza de las oficinas de Inventario, ubicada en el edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en la atención del personal del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico con la atención del personal de Inventarios del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en la limpieza de los pasillos y sanitarios del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico en la limpieza de los sanitarios de Inventario del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	FINALIZADO

Brindar apoyo técnico en la atención de las reuniones que se desarrollan en el edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico en la atención de las reuniones que se desarrollan en Inventarios del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100 %	FINALIZADO
Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<p>Colabore con la limpieza de lámparas de las oficinas del área de Inventarios y almacén ubicados a un costado del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>Colabore con la limpieza de ventanas de las oficinas de Inventario y Almacén ubicados a un costado del Edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>Colaboré con el lavado y secado de manteles que se utilizan para reuniones en el Despacho Ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>Colabore con la limpieza de las ventanillas y oficinas de la Administración Interna en el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>Colaboré con la limpieza de los sanitarios del área Financiera del Edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.</p>	100 %	FINALIZADO

El presente Informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) *Noelia Gonzalez Quintanilla*

NOELIA GONZALEZ QUINTANILLA DE BENITO

DPI: 2424 63630 0506

Celular: 4226-9615

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

José Manuel Álvarez Barrios
Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales
Ministerio de Agricultura, Gananía y Alimentación
(F) _____
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-179
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-11-2025
Tipo de Servicios:		SERVICIOS TECNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		NOELIA GONZALEZ QUINTANILLA DE BENITO
Plazo de contratación	Del: 02 DE ENERO DE 2025	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período de este informe:	Del: 02 DE ENERO DE 2025	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Monto Pagado: SETENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SEIS QUETZALES CON 45/100.		Q. 71,806.45
Prestados en:		ADMINISTRACION INTERNA

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades realizadas	AVANCE	
		CUANTITATIVO	CUALITATIVO
Brindar apoyo técnico en la limpieza de las oficinas del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico con la limpieza de las oficinas ubicadas en el tercer nivel del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.	100%	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en la atención del personal del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico con la atención del personal del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.	100%	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en la limpieza de los pasillos y sanitarios del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico en la limpieza de los pasillos y sanitarios del primer nivel del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.	100%	FINALIZADO
Brindar apoyo técnico en la atención de las reuniones que se desarrollan en el edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Presté apoyo técnico en la atención de las reuniones que se desarrollan en el primer nivel del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.	100 %	FINALIZADO

<p>Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.</p>	<p>Colaboré con la limpieza de lámparas de las oficinas del área de Inventarios y almacén ubicados a un costado del edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.</p> <p>Colaboré con la limpieza de ventanas de las oficinas de Inventario y Almacén ubicados a un costado del Edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.</p> <p>Colaboré con el lavado y secado de manteles que se utilizan para reuniones en el Despacho Ministerial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.</p> <p>Colaboré con la limpieza de las oficinas de Informática ubicadas en el edificio Monja Blanca del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.</p> <p>Colaboré con la limpieza de los pasillos, sanitarios y ventanillas del área de Atención al usuario ubicada en las instalaciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.</p> <p>Colaboré con la limpieza de las ventanillas y oficinas de la OSU ubicadas a un costado del Banco Banrural, en el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo de contratación.</p>	<p>100 %</p>	<p>FINALIZADO</p>
---	---	--------------	-------------------

Resultado de la prestación de los servicios:

Presté servicio técnico para colaborar en la limpieza de los pasillos, sanitarios y atención de reuniones que se desarrollan en los diferentes edificios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) Noelia Gonzalez Quintanilla

NOELIA GONZALEZ QUINTANILLA DE BENITO

DPI: 2424 63630 0506

Celular: 4226-9615

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

José Manuel Álvarez Barrios

Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales

(f) Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo

MV. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

